

Formulamos o quadro comparativo abaixo, onde poderão ser observadas as vantagens de se incorporar ao **Globusiness Center**:

DESPESAS MENSAIS OBRIGATÓRIAS	ESCRITÓRIO TRADICIONAL	ESCRITÓRIO VIRTUAL
FUNCIONÁRIOS ( <b>uma recepcionista</b> ) com encargos (13º, FGTS, INSS) + benefícios (VT, VR, Assist. médica)	2.500,00 (no mínimo)	0,00
ALUGUEL DE CONJUNTO 30 m2 (localização e padrão semelhante ao nosso)	1000,00	0,00
CONDOMÍNIO	300,00	0,00
IPTU	50,00	0,00
INTERNET FULL COM IP FIXO	100,00	0,00
LUZ	100,00	0,00
MATERIAL DE LIMPEZA (produtos químicos, papéis, sabonete e toalhas)	100,00	0,00
MATERIAL PARA COPA (café, água, chá e bolachas na recepção com açúcar, adoçante e copos)	100,00	0,00
LIMPEZA DA SALA E DEPENDÊNCIAS	200,00 (1 x no mes)	0,00 (2 x semana)
TELEFONIA (mensalidade de assinatura básica + impostos)	50,00	0,00
<b>MOBÍLIA</b> ( <b>mesa, armário, cadeiras, aquecedor, ventilador</b> )	<b>2500,00</b>	<b>0,00</b>
<b>DECORAÇÃO</b> ( <b>cortinas, luminárias, pintura, quadros, tapete...</b> )	<b>1500,00</b>	<b>0,00</b>
TELEFONIA (instalação de linhas e configuração + aparelhos)	250,00	0,00
<b>MOBÍLIA E EQUIPAMENTOS PARA AS DEMAIS DEPENDÊNCIAS</b> (recepção, sala de espera e de café)	<b>(?)</b>	<b>0,00</b>
<b>TEMPO GASTO COM O GERENCIAMENTO DO ESCRITÓRIO</b>	<b>(?)</b>	<b>0,00</b>
<b>DEMAIS SERVIÇOS DISPONÍVEIS</b> (office-boy, moto-boy, correio)	<b>(?)</b>	apenas o que for usado
<b>DEMAIS EQUIPAMENTOS DISPONÍVEIS</b> (scanner, xerox, impressora, datashow)	<b>(?)</b>	apenas o que for usado
<b>TOTAL</b>	<b>4.500,00 + 4.250,00 + (?)</b>	<b>VALOR DO CONTRATO</b>

\* Apesar dos itens em azul serem um investimento inicial, para fins de cálculo, poderão ser divididos e diluídos em 12 meses. Ainda assim, valerá à pena optar por se instalar no GLOBUSINESS CENTER!!